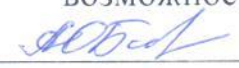


ОТ РАБОТНИКОВ:

Председатель первичной профсоюзной
организации бюджетного учреждения
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
«Ханты-Мансийский
реабилитационный центр для детей и
подростков с ограниченными
возможностями»

 О.А. Бокова
«23» 08 2019 год

ОТ РАБОТОДАТЕЛЯ:

Директор
бюджетного учреждения
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
«Ханты-Мансийский
реабилитационный центр для детей и
подростков с ограниченными
возможностями»

 М.А. Завтур
«23» 08 2019 год



Изменения в коллективный договор БУ ХМАО – Югры «Ханты- Мансийский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями»

1. В соответствии с приказами Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 01.08.2019 года № 706-р «Об утверждении положения о порядке применения, порядка утверждения и методики расчета коэффициента эффективности деятельности, перечня должностей, единого подхода определения средней заработной платы», от 09.08.2019 года № 731-р «О внесении изменений в приказ Депсоцразвития Югры от 01.08.2019 № 707-р «Об утверждении предельного ежемесячного размера коэффициента эффективности деятельности для отдельных категорий работников бюджетных и автономных учреждений, подведомственных Депсоцразвития Югры, на 2019 год», внести изменения в Приложение № 6 к коллективному договору «Ханты-Мансийского реабилитационного центра для детей и подростков с ограниченными возможностями» и изложить его в следующей редакции:



**Положение о порядке применения (установления) коэффициента
эффективности деятельности работников бюджетного учреждения
Ханты-Мансийского автономного округа — Югры
«Ханты-Мансийский реабилитационный центр для детей
и подростков с ограниченными возможностями»**

1. Общие положения

Положение о порядке применения (установления) коэффициента эффективности деятельности (далее - КЭД) работников бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа — Югры «Ханты – Мансийский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями» (далее – учреждение) занимающих должности, в отношении которых реализуется мероприятия по поддержанию достигнутого уровня соотношения заработной платы к среднемесячному доходу от трудовой деятельности по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (далее – Положение) разработано в целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

2. Порядок применения (установления) КЭД

2.1. КЭД устанавливается отдельным категориям работников учреждения, занимающих должности, в отношении которых реализуются мероприятия по поддержанию достигнутого уровня соотношения заработной платы к среднемесячному доходу от трудовой деятельности по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (далее отдельные категории работников) в целью повышения оплаты труда, а также достижения конкретных показателей качества и количества оказываемых услуг, эффективности и качества исполняемых служебных обязанностей.

2.2. Предельный размер КЭД для отдельных категорий работников учреждения рассчитывается отделом бюджетного планирования и экономики

государственных учреждений Управления экономики и развития отрасли Депсоцразвития Югры и утверждается приказом Депсоцразвития Югры.

2.3. Ежемесячно, до 30 числа текущего месяца, на основании представленных предложений непосредственного руководителя (руководителя структурного подразделения) директор учреждения принимает решение об установлении размера и выплате работнику КЭД.

2.4. Размер КЭД устанавливается директором учреждения индивидуально по каждому работнику согласно критериям оценки (приложение). Критерии оценки для установления размера КЭД отдельным категориям работников не применяются при установлении стимулирующих выплат.

2.5. Окончательный размер КЭД определяется путем суммирования абсолютных размеров критериев по каждому работнику.

2.6. Установленный размер КЭД, подлежащий выплате, оформляется приказом директора учреждения.

2.7. КЭД не учитывается для начисления других выплат, надбавок, доплат, кроме районного коэффициента и процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

2.8. Выплаты КЭД осуществляются отдельным категориям работников, осуществляющих трудовую деятельность в учреждении по основному месту работы.

2.9. КЭД учитывается при определении средней заработной платы отдельным категориям работников при заполнении форм федерального статистического наблюдения ЗП-соц «Сведения о численности и оплате труда работников сферы социального обслуживания по категориям персонала».

2.10. Показатель средней заработной платы отдельных категорий работников по итогам организуемого статистического наблюдения исчисляется в отношении работников списочного состава по основной работе делением фонда начисленной заработной платы работников списочного состава (без фонда заработной платы внешних совместителей и фонда заработной платы по договорам гражданско-правового характера с лицами, не являющимися работниками учреждения) на среднесписочную численность работников (без внешних совместителей и работающих по договорам гражданско-правового характера) и на количество месяцев в периоде.

2.11. При наличии дисциплинарного взыскания у сотрудника, наложенного в расчетном периоде, выплаты КЭД не производятся.

Критерии оценки эффективности деятельности для отдельных категорий работников бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа — Югры «Ханты – Мансийский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями»

Критерии по должности	предельный размер от общей суммы доплаты в % (не более указанного %)
Специалисты, осуществляющие предоставление социальных услуг:	
1. Специалист по социальной работе	
исполнение ежемесячного плана государственного задания, исходя из годового баланса рабочего времени работника (установленной действующим законодательством продолжительности рабочего дня и отпуска и количества рабочих дней в календарный год)	50
участие в реализации национального проекта "Демография" в части касающейся	5
отсутствие обоснованных жалоб клиентов	5
профессиональная компетентность (качественное выполнение должностных обязанностей, стандартов, технологий, методик)	5
выполнение срочных разовых, особо важных, сложных работ и поручений	5
соблюдение этических норм поведения с клиентами и в коллективе (кодексов этики)	5
учет количества отказов в признании граждан нуждающимися в социальном обслуживании в связи с некачественно подготовленными документами	15
наставничество	10

2. Специалист по работе с семьей

исполнение ежемесячного плана государственного задания, исходя из годового баланса рабочего времени работника (установленной действующим законодательством продолжительности рабочего дня и отпуска и количества рабочих дней в календарный год)	50
участие в реализации национального проекта "Демография" в части касающейся	5
отсутствие обоснованных жалоб клиентов	5
профессиональная компетентность (качественное выполнение должностных обязанностей, стандартов, технологий, методик)	5
выполнение срочных разовых, особо важных, сложных работ и поручений	5
соблюдение этических норм поведения с клиентами и в коллективе (кодексов этики)	5
учет количества отказов в признании граждан нуждающимися в социальном обслуживании в связи с некачественно подготовленными документами	15
наставничество	10

3. Специалист по комплексной реабилитации (реабилитолог)

исполнение ежемесячного плана государственного задания, исходя из годового баланса рабочего времени работника (установленной действующим законодательством продолжительности рабочего дня и отпуска и количества рабочих дней в календарный год)	50
участие в реализации национального проекта "Демография" в части касающейся	5
отсутствие обоснованных жалоб клиентов	5

положительная динамика при реализации ИПРА	10
соблюдение этических норм поведения с клиентами и в коллективе (кодексов этики)	5
профессиональная компетентность (качественное выполнение должностных обязанностей, стандартов, технологий, методик)	15
наставничество	10
4. Психолог	
исполнение ежемесячного плана государственного задания, исходя из годового баланса рабочего времени работника (установленной действующим законодательством продолжительности рабочего дня и отпуска и количества рабочих дней в календарный год)	50
участие в реализации национального проекта "Демография" в части касающейся	5
отсутствие обоснованных жалоб клиентов	5
эстетика реабилитационного пространства (оформление кабинета, наглядной агитации, актуальность документов регламентирующих деятельность)	10
результативность профилактики конфликтных ситуаций клиентов, работников	15
соблюдение этических норм поведения с клиентами и в коллективе (кодексов этики)	5
наставничество	10
5. Ассистент по оказанию технической помощи	

исполнение ежемесячного плана государственного задания, исходя из годового баланса рабочего времени работника (установленной действующим законодательством продолжительности рабочего дня и отпуска и количества рабочих дней в календарный год)	50
участие в реализации национального проекта "Демография" в части касающейся	5
отсутствие обоснованных жалоб клиентов	5
профессиональная компетентность (качественное выполнение должностных обязанностей, стандартов, технологий, методик)	10
соблюдение этических норм поведения с клиентами и в коллективе (кодексов этики)	5
оказание услуг по уходу в соответствии с установленными стандартами, алгоритмами, заполнением дневников наблюдения	5
отсутствие осложнений у получателей социальных услуг в связи с ненадлежащим уходом	10
наставничество	10

Средний медицинский персонал:

1. Медицинская сестра по физиотерапии

исполнение ежемесячного плана государственного задания, исходя из годового баланса рабочего времени работника (установленной действующим законодательством продолжительности рабочего дня и отпуска и количества рабочих дней в календарный год)	50
участие в реализации национального проекта "Демография" в части касающейся	5
отсутствие обоснованных жалоб клиентов	10

профессиональная компетентность (качественное выполнение должностных обязанностей, СанПин)	20
соблюдение этических норм поведения с клиентами и в коллективе (кодексов этики)	5
наставничество	10
2. Медицинская сестра по массажу	

исполнение ежемесячного плана государственного задания, исходя из годового баланса рабочего времени работника (установленной действующим законодательством продолжительности рабочего дня и отпуска и количества рабочих дней в календарный год)	50
участие в реализации национального проекта "Демография" в части касающейся	5
отсутствие обоснованных жалоб клиентов	10
профессиональная компетентность (качественное выполнение должностных обязанностей, СанПин)	20
соблюдение этических норм поведения с клиентами и в коллективе (кодексов этики)	5
наставничество	10

Врачебный персонал:

1. Врач-специалист

исполнение ежемесячного плана государственного задания, исходя из годового баланса рабочего времени работника (установленной действующим законодательством продолжительности рабочего дня и отпуска и количества рабочих дней в календарный год)	50
участие в реализации национального проекта "Демография" в части касающейся	5

удовлетворенность клиента качеством предоставленных услуг	15
соблюдение этических норм поведения с клиентами и в коллективе (кодексов этики)	5
профессиональная компетентность (качественное выполнение стандартов, технологий, методик, отсутствие предписаний контролирующих органов на нарушения СанПин, качество медицинской деятельности в учреждении социального обслуживания)	15
наставничество	10
Педагогические работники социального обслуживания	
1. Методист	
участие в реализации национального проекта "Демография" в части касающейся	5
наставничество (в т.ч. при внедрении новых методов работы)	10
проявление инициативы, творчества	10
профессиональная компетентность (разработка технологий социальной работы, методик, методических пособий, алгоритмов, материалов для участия учреждения в конкурсах на получение грантов, субсидий)	70
соблюдение этических норм поведения с клиентами и в коллективе (кодексов этики)	5
2. Логопед	
исполнение ежемесячного плана государственного задания, исходя из годового баланса рабочего	50

времени работника (установленной действующим законодательством продолжительности рабочего дня и отпуска и количества рабочих дней в календарный год)	
участие в реализации национального проекта "Демография" в части касающейся	5
соблюдение этических норм поведения с клиентами и в коллективе (кодексов этики)	5
положительная динамика реализации коррекционных программ	15
профессиональная компетентность (качественное выполнение стандартов, технологий, методик)	15
наставничество	10
3. Инструктор по труду	
исполнение ежемесячного плана государственного задания, исходя из годового баланса рабочего времени работника (установленной действующим законодательством продолжительности рабочего дня и отпуска и количества рабочих дней в календарный год)	50
участие в реализации национального проекта "Демография" в части касающейся	5
проявление инициативы, творчества, привлечение клиентов	15
соблюдение этических норм поведения с клиентами и в коллективе (кодексов этики)	5
профессиональная компетентность (качественное выполнение должностных обязанностей, соблюдение техники безопасности и норм охраны труда)	15
наставничество	10

4. Инструктор по физической культуре

исполнение ежемесячного плана государственного задания, исходя из годового баланса рабочего времени работника (установленной действующим законодательством продолжительности рабочего дня и отпуска и количества рабочих дней в календарный год)	50
участие в реализации национального проекта "Демография" в части касающейся	5
удовлетворенность клиента качеством предоставленных услуг	10
положительная динамика реализации коррекционных программ	10
профессиональная компетентность (качественное выполнение должностных обязанностей, стандартов, технологий, методик)	10
соблюдение этических норм поведения с клиентами и в коллективе (кодексов этики)	5
наставничество	10

Работники физкультуры и спорта:

1. Инструктор-методист по адаптивной физической культуре

исполнение ежемесячного плана государственного задания, исходя из годового баланса рабочего времени работника (установленной действующим законодательством продолжительности рабочего дня и отпуска и количества рабочих дней в календарный год)	50
участие в реализации национального проекта "Демография" в части касающейся	5
отсутствие обоснованных жалоб клиентов	5

профессиональная компетентность (качественное выполнение должностных обязанностей, стандартов, технологий, методик)	15
разработка технологий, сопровождение и анализ результатов внедрения технологий	10
соблюдение этических норм поведения с клиентами и в коллективе (кодексов этики)	5
наставничество	10
Работники культуры и искусства:	
1. Культурорганизатор	
исполнение ежемесячного плана государственного задания, исходя из годового баланса рабочего времени работника (установленной действующим законодательством продолжительности рабочего дня и отпуска и количества рабочих дней в календарный год)	50
участие в реализации национального проекта "Демография" в части касающейся	5
выполнение срочных разовых, особо важных, сложных работ и поручений	10
соблюдение этических норм поведения с клиентами и в коллективе (кодексов этики)	5
профессиональная компетентность (качественное выполнение должностных обязанностей)	20
наставничество	10