

**ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ
(ДЕПСОЦРАЗВИТИЯ ЮГРЫ)**

ПРИКАЗ

31 января 2020 г.
г. Ханты-Мансийск

№ 87 -р

О внесении изменений в приказ
Депсоцразвития Югры от 07.06.2019
№ 535-р «О порядке взаимодействия
с организаторами добровольческой
(волонтерской) деятельности,
добровольческими (волонтерскими)
организациями»

В целях упорядочения правил взаимодействия Депсоцразвития Югры, учреждений, подведомственных Депсоцразвития Югры, оказывающих социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания, с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, социально-ориентированными некоммерческими организациями, участвующими в добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями, руководствуясь письмом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16.10.2019 № 12-3/10/В-8650,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приложение 1 к приказу Депсоцразвития Югры от 07.06.2019 № 535-р «О порядке взаимодействия с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями» (далее – приказ) следующие изменения:

1.1. Раздел 1 дополнить подпунктом 1.3 следующего содержания: «1.3. Учреждения размещают на своих сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о готовности к взаимодействию и имеющихся потребностях в содействии в оказании помощи со стороны организаторов и организаций.».

1.2. В разделе 2:

1.2.1. пункт 2.1 дополнить словами «, за исключением случаев, определенных учреждением и добровольческой организацией, организатором добровольческой деятельности;».

1.3. Пункт 2.2. изложить в следующей редакции «Инициатором заключения соглашения может выступать любая из сторон, указанных

в разделе 1.2 настоящего Порядка. Инициатором в адрес предполагаемой стороны взаимодействия направляется почтовым отправлением с описью вложения или в форме электронного документа через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» письменное предложение о заключении соглашения, содержащее:

фамилию, имя, отчество (при наличии) организатора добровольческой деятельности, если организатором добровольческой деятельности является физическое лицо;

фамилию, имя, отчество (при наличии) и контакты руководителя добровольческой организации или ее представителя (телефон, электронная почта, адрес), если организатором добровольческой деятельности является юридическое лицо;

государственный регистрационный номер добровольческой организации, содержащийся в Едином государственном реестре юридических лиц;

сведения об адресе официального сайта или официальной страницы организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии);

идентификационный номер организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации, содержащийся в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства) (при наличии);

перечень предлагаемых видов работ (услуг), осуществляемых добровольцами (волонтерами) в целях, указанных в пункте 1 статьи 2 Федерального закона № 135-ФЗ, с описанием условий их оказания, в том числе возможных сроков и объемов работ (оказания услуг), уровня подготовки, компетенции, уровня образования и профессиональных навыков добровольцев (волонтеров), наличия опыта соответствующей деятельности организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации и иных требований, установленных законодательством Российской Федерации;

проект соглашения о взаимодействии.».

1.4. В пункте 2.3 слова «20 рабочих дней» заменить на слова «10 рабочих дней».

1.5. Пункты 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 изложить в следующей редакции:

«2.5. Решение направляется в адрес стороны, направившей предложение, в срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня истечения срока рассмотрения предложения, почтовым отправлением с описью вложения или в форме электронного документа через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» в соответствии со способом направления предложения.

2.6. Основанием для отказа в одобрении предложения является несоответствие предлагаемых видов работ (услуг), осуществляемых

добровольцами (волонтерами), целям, указанным в пункте 1 статьи 2 Федерального закона № 135-ФЗ.

2.7. В случае неполного представления информации, содержащейся в предложении, предусмотренной пунктом 2.2 настоящего Порядка, учреждение запрашивает у организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации дополнительную информацию (в том числе подтверждающую соответствие их профиля деятельности целям, указанным в пункте 1 статьи 2 Федерального закона № 135-ФЗ).

В этом случае срок рассмотрения предложения может быть увеличен на 10 рабочих дней.

2.8. В случае одобрения предложения учреждение информирует организатора добровольческой деятельности, добровольческую организацию об условиях осуществления добровольческой деятельности о: ограничениях и рисках, в том числе вредных или опасных производственных факторах, связанных с осуществлением добровольческой деятельности;

правовых нормах, регламентирующих работу учреждения; необходимых режимных требованиях, правилах техники безопасности и других правилах, соблюдение которых требуется при осуществлении добровольческой деятельности;

порядке и сроках рассмотрения (урегулирования) разногласий, возникающих в ходе взаимодействия;

сроке осуществления добровольческой деятельности и основаниях для досрочного прекращения ее осуществления;

иных условиях осуществления добровольческой деятельности.

2.9. До начала осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности в учреждении организаторы и организации предоставляют учреждению списки добровольцев (волонтеров) с указанием в отношении каждого добровольца (волонтера) фамилии, имени, отчества (при наличии), даты рождения, данных документа, удостоверяющего личность.».

1.6. Дополнить подпунктами 2.10, 2.11, 2.12, 2.13, 2.14, 2.15 следующего содержания:

«2.10. В случае отклонения предложения учреждением, сторона, направившая предложение, вправе обратиться с аналогичным предложением в Депсоцразвития Югры, которое рассматривается в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2018 года № 1425 «Об утверждении общих требований к порядку взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных им государственных и муниципальных учреждений, иных организаций с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческими волонтерскими организациями».

и перечня видов деятельности, в отношении которых федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления утверждается порядок взаимодействия государственных и муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями» (официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 29 ноября 2018 года, № 0001201811290003).

2.11. Соглашение о взаимодействии заключается после согласования учреждением и организатором добровольческой деятельности всех условий взаимодействия. Требования, предъявляемые к сотрудникам и волонтерам организатора добровольческой деятельности при осуществлении деятельности на территории учреждения, должны быть основаны на действующем законодательстве и не должны создавать препятствий для осуществления благотворительной деятельности на основе добровольности и свободы выбора ее целей.

2.12. Срок заключения соглашения о взаимодействии не может превышать 14 дней с даты принятия решения об одобрении предложения.

2.13. В случае отклонения предложения учреждением, сторона, направившая предложение, вправе обратиться с аналогичным предложением в Депсоцразвития Югры.

2.14. В случае возникновения разногласий при согласовании положений соглашения, организатор добровольческой (волонтерской) деятельности, социально-ориентированная некоммерческая организация, добровольческая (волонтерская) организация, вправе обратиться в Ресурсный центр добровольчества или Депсоцразвития Югры, для рассмотрения возникших разногласий.

2.15. После заключения соглашения о взаимодействии стороны в установленном порядке назначают лиц, ответственных за реализацию положений соглашения.».

1.7. В разделе 3 пункт 3.3 дополнить подпунктами 3.3.5, 3.3.6, 3.3.7, 3.3.8, 3.3.9, 3.3.10, 3.3.11 следующего содержания:

«3.3.5. условия осуществления добровольческой деятельности, указанные в пункте 2.8 настоящего Порядка;

3.3.6. условия прохождения добровольцами необходимых медицинских обследований и предоставления справок в соответствии с пунктом 3.2 данного Порядка;

3.3.7. возможность предоставления учреждением мер поддержки, предусмотренных Федеральным законом № 135-ФЗ, помещений и необходимого оборудования;

3.3.8. перечень видов работ (услуг), осуществляемых организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией в целях, указанных в пункте 1 статьи 2 Федерального закона № 135-ФЗ;

3.3.9. возможность учета деятельности добровольцев (волонтеров) в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства);

3.3.10. порядок и условия, на которых учреждение предоставляет добровольцам (волонтерам) помещения, технические средства и оборудование для осуществления добровольческой деятельности, с учетом возможности такого обеспечения;

3.3.11. обязанность добровольцев (волонтеров), оказывающих содействие в оказании социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания по осуществлению сестринских функций (ухода, кормления, проведения гигиенических процедур, иных манипуляций) прохождения следующего медицинского обследования:

3.3.11.1. анализ крови на ВИЧ-инфекцию, гепатит В и С, сифилис (1- кратный);

3.3.11.2. осмотр врача-дерматовенеролога (один раз в год);

3.3.11.3. анализ кала на яйца глистов и энтеробиоз (один раз в год);

3.3.11.4. флюорографическое обследование органов грудной клетки (один раз в год);

3.3.11.5. посев на возбудителей кишечных инфекций (один раз в год);

3.3.12. Добровольцы (волонтеры), оказывающие содействие в организации прочих видов социальных услуг, но не осуществляющие содействие в выполнении сестринских функций, освобождены от прохождения медицинских обследований. Предъявление к ним дополнительных требований со стороны социального учреждения в части прохождения медицинских осмотров, анализов, предоставления справок, в том числе из психоневрологического диспансера (наркологического диспансера), справки об отсутствии судимости (далее – справки), а также требования по предоставлению такими добровольцами медицинских книжек и прививочных карт не допускаются.

3.3.13. Исключением являются случаи карантина, информация о карантине или дополнительных требованиях, установленных санитарными правилами, должна быть доведена учреждением до сведения организаторов добровольческой деятельности в течение трех рабочих дней с момента объявления карантина.

3.3.14. Медицинское обследование и предоставление необходимых справок для волонтеров, осуществляющих нерегулярную деятельность (проведение концертных, творческих и иных разовых мероприятий, акций), а также разовое сопровождение на выездных мероприятиях, не требуется.

1.8. В пункте 3.6:

1.8.1. подпункт 3.6.2 изложить в следующей редакции: «3.6.2. представлять сведения об уполномоченных представителях, ответственных за взаимодействие со стороны учреждения и со стороны организатора добровольческой деятельности, добровольческой

организации для оперативного решения вопросов, возникающих при совместной деятельности;»).

1.8.2. дополнить подпунктами 3.6.10, 3.6.11 следующего содержания:

«3.6.10. информировать добровольцев (волонтеров) о рисках, связанных с осуществлением добровольческой деятельности (при наличии), с учетом требований, устанавливаемых настоящим Положением;

3.6.11. информировать добровольцев (волонтеров) о необходимости уведомления о перенесенных и выявленных у них инфекционных заболеваниях, препятствующих осуществлению добровольческой деятельности, а также учитывать указанную информацию в работе.».

1.9. Пункт 3.8 дополнить подпунктом 3.8.5 следующего содержания:

«3.8.5. информировать пациентов посредством размещения соответствующей информации в общедоступных местах о факте осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности, правах и обязанностях добровольцев (волонтеров) при осуществлении ими добровольческой (волонтерской) деятельности в учреждении.».

1.10. Пункт 3.9 дополнить подпунктом 3.9.2 следующего содержания

«3.9.2. Отсутствие соглашения со стационарным учреждением не может быть основанием для отказа в допуске на его территорию для оказания благотворительной помощи благополучателям по основаниям и на условиях, предусмотренным в пункте 17.1. Федерального закона № 135-ФЗ.».

2. Внести в приложение 2 следующие изменения:

2.1. Пункт 2.6. дополнить подпунктами 2.6.1, 2.6.2 следующего содержания:

«2.6.1. проводит собеседование и анкетирование добровольцев (волонтеров), их психологическую диагностику, а также обеспечивает психологическое сопровождение их деятельности;

2.6.2. обеспечивает прохождение добровольцами необходимых медицинских обследований и предоставление справок в соответствии с пунктом 3.2 Порядка.».

2.2. Пункт 3.2. дополнить подпунктами 3.2.3, 3.2.4 следующего содержания:

«3.2.3. Требовать от добровольцев (волонтеров), оказывающих содействие в организации прочих видов социальных услуг, но не осуществляющих содействие в выполнении сестринских функций, прохождения медицинских обследований, а также предъявление к ним дополнительных требований в части прохождения медицинских осмотров, анализов, предоставления справок, в том числе из психоневрологического диспансера (наркологического диспансера), справки об отсутствии судимости, а также требования по предоставлению такими добровольцами медицинских книжек и прививочных карт.

3.2.4 требовать от добровольцев (волонтеров) прохождение медицинского обследования и предоставление необходимых справок для осуществления нерегулярной волонтерской деятельности (проведение концертных, творческих и иных разовых мероприятий, акций), а также разовое сопровождение на выездных мероприятиях.».

2.3. Пункт 3.6 дополнить пунктом 3.6.7 следующего содержания: «3.6.7. Информировать пациентов посредством размещения соответствующей информации в общедоступных местах о факте осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности, правах и обязанностях добровольцев (волонтеров) при осуществлении ими добровольческой (волонтерской) деятельности в учреждении.».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Т.А.Пономарева

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ (ВИЗИРОВАНИЯ)

№ проекта: 15-Р-86 от 31.01.2020

Группа документов: Приказы по основной деятельности 15

Версия проекта: 1

Состав:

Содержание: Приказ о внесении изменений в приказ Депсоцразвития Югры от 07.06.2019 № 535-р «О порядке взаимодействия с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями»

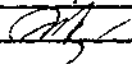
Исполнитель: Крюкова Ирина Валерьевна - Заместитель начальника отдела;

| ФИО и должность | Виза | Дата | Подпись | Примечание |
|--|----------|------------|---------|------------|
| Архипова Элона Павловна - Начальник управления (Управление социального обслуживания населения) | Согласен | 31.01.2020 | | |
| Платонова Наталья Ивановна - Заместитель начальника отдела (Отдел кадровой и правовой работы) | Согласен | 31.01.2020 | | |
| Хохлова Галина Васильевна - Начальник отдела (Организационный отдел) | Согласен | 31.01.2020 | | |

Подготовил: Крюкова Ирина Валерьевна

(31.01.2020 18:28:33)

Подтверждаю



Рассылка:

Организационный отдел

управление социального обслуживания населения

Отдел организации социального обслуживания

Ресурсный центр развития социального обслуживания

Управления социальной защиты населения Депсоцразвития Югры

Учреждения социального обслуживания, подведомственные Депсоцразвития Югры