

Управление экономического
развития и инвестиций
Администрации г. Ханты-Мансийска
ЗАРЕГИСТРИРОВАН

Коллективный договор (соглашение)

ОТ РАБОТНИКОВ
Председатель первичной профсоюзной
организации бюджетного учреждения

№ 131627 от 13.01.2020

ОТ РАБОТОДАТЕЛЯ:
Директор бюджетного учреждения

Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
«Ханты-Мансийский реабилитационный центр
для детей и подростков с ограниченными
возможностями»

В.А. Кантушкин
«30 января 2020 год»



Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
«Ханты-Мансийский реабилитационный центр
для детей и подростков с ограниченными
возможностями»

М.А. Завтур
«30 января 2020 год»

Изменения в коллективный договор БУ ХМАО – Югры «Ханты-Мансийский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями»

В соответствии с приказом Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры № 01-нп от 14 января 2020 года, постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 13 декабря 2019 года № 498-п «Об увеличении фонда оплаты труда государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, внести изменения в Коллективный договор БУ ХМАО – Югры «Ханты-Мансийский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями»:

1. Приложение № 1 Положение об установлении системы оплаты труда работников бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты – Мансийский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями»:

1.1. Пункт 1.3. раздела I изложить в следующей редакции:

«1.3. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом, с применением к нему районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.»

1.2. Таблицу подпункта 2.1.1. пункта 2.1. раздела II изложить в следующей редакции:

«

№. п/п	Квалификационный уровень	Наименование должностей	Размер должностного
--------	--------------------------	-------------------------	---------------------

			оклада, руб.
Профессиональные квалификационные группы общепромышленных должностей руководителей, специалистов и служащих:			
1.	Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих второго уровня»		
1.2.	2 квалификационный уровень	заведующий складом, заведующий хозяйством, должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший», должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория	10904,19
1.3.	3 квалификационный уровень	заведующий производством (шеф-повар), должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория	10 950,90
2.	Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»		
2.1.	1 квалификационный уровень	бухгалтер, психолог, специалист по кадрам, юристконсульт, экономист, инженер по автоматизированным системам управления производством, документовед.	11 119,06
2.2.	2 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	11 676,05
2.3.	3 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	12233,14

».

1.2.1. Таблицу подпункта 2.1.2. пункта 2.1. раздела II изложить в следующей редакции:

«

№ п/п	Квалификационный уровень	Наименование должностей	Размер должностного оклада, руб.
Профессиональные квалификационные группы должностей работников, занятых в сфере здравоохранения и предоставления социальных услуг:			
2.	Профессиональная квалификационная группа «Должности специалистов третьего уровня в учреждениях здравоохранения и осуществляющих предоставление социальных услуг»		
2.1.	1 квалификационный уровень	специалист по социальной работе	12829,89
3.	Профессиональная квалификационная группа «Должности руководителей в учреждениях здравоохранения и осуществляющих предоставление социальных услуг»		
3.1.		заведующий отделением	14030,54

».

1.3. Таблицу подпункта 2.1.3. пункта 2.1. раздела II изложить в следующей редакции:

«

№ п/п	Квалификационный уровень	Наименование должностей	Размер должностного оклада, руб.
Профессиональные квалификационные группы должностей медицинских и фармацевтических работников			
2.	Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтический персонал»		
2.2.	3 квалификационный уровень	медицинская сестра по физиотерапии, медицинская сестра по массажу	12611,39
3	Профессиональная квалификационная группа «Врачи и провизоры»		
3.1.	2 квалификационный уровень	врач-специалист	19488,87

».

1.4. Таблицу подпункта 2.1.4. пункта 2.1. раздела II изложить в следующей редакции:

«

№ п/п	Квалификационный уровень	Наименование должностей	Размер должностного оклада, руб.
Профессиональные квалификационные группы должностей работников образования:			
1.	Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников		
1.1.	1 квалификационный уровень	инструктор по труду, инструктор по физической культуре	12829,89
1.3.	3 квалификационный уровень	методист	13143,36
1.4.	4 квалификационный уровень	учитель-логопед (логопед)	13300,10

».

1.5. Таблицу подпункта 2.1.5. пункта 2.1. раздела II изложить в следующей редакции:

«

№ п/п	Квалификационный уровень	Наименование должностей	Размер должностного оклада, руб.
Профессиональные квалификационные группы должностей работников физической культуры и спорта:			
1.	Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта второго уровня		
1.2.	2 квалификационный уровень	инструктор-методист по адаптивной физической культуре	12987,98

».

1.6.Таблицу подпункта 2.1.6. пункта 2.1. раздела II изложить в следующей редакции:

«

№ п/п	Квалификационный уровень	Наименование должностей	Размер должностного оклада, руб.
Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных профессий рабочих:			
1.	Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»		
1.1.	1 квалификационный уровень	наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно- квалификационным справочником работ и профессий рабочих; кастелянша, уборщик служебных помещений, кухонный рабочий, повар, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий.	10644,69
2.	Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»		
2.1.	1 квалификационный уровень	наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифноквалификационным справочником работ и профессий рабочих, водитель автомобиля	10748,49

2.2.	2 квалификационный уровень	наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифноквалификационным справочником работ и профессий рабочих, оператор выводных устройств	10810,77
2.3.	3 квалификационный уровень	наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	10857,48
2.4.	4 квалификационный уровень	наименование профессий рабочих, предусмотренных 1-3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы	10899,00

».

1.7. Таблицу подпункта 2.1.7. пункта 2.1. раздела II изложить в следующей редакции: «2.1.7. Должностные оклады руководителей и специалистов, занимающих должности и профессии не отнесенные к профессиональным квалификационным группам, устанавливаются в следующих размерах:

«

№ п/п	Квалификационный уровень	Наименование должностей	Размер должностного оклада, руб.
Должности руководителей, специалистов и служащих, не отнесенных к профессиональным квалификационным группам:			
1.		ассистент по оказанию технической помощи (1)	10899,00
2.		специалист по закупкам (2) специалист по охране труда (3)	11119,06

3.	специалист по комплексной реабилитации (реабилитолог) (4) специалист по работе с семьей (5)	12987,98
----	--	----------

(1) приказ Минтруда России от 12 апреля 2017 года № 351 н «Об утверждении профессионального стандарта «Ассистент (помощник) по оказанию технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья»;

(2) приказ Минтруда России от 10 сентября 2015 года № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере закупок»;

(3) приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 года № 524н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области охраны труда»;

(4) приказ Минтруда России от 18 ноября 2013 года № 681н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по реабилитационной работе в социальной сфере»;

(5) приказ Минтруда России от 18 ноября 2013 года № 683н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по работе с семьей»;

».

1.8. Перенести из раздела V пункт 2.4. и таблицу в раздел II и включить пункт 2.4 . в следующей редакции:

«2.4. Должностные оклады работников культуры и искусства на основе отнесения занимаемых ими должностей служащих к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31 августа 2007 года № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии», устанавливаются в следующих размерах:

«

№ п/п	Квалификационный уровень	Наименование должностей	Размер должностного оклада, руб.
Профессиональные квалификационные группы должностей работников культуры, искусства и кинематографии:			
1. Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена»			
1.1.	культурорганизатор		12241,45
1.2.	культурорганизатор II категории		12425,07
1.3.	культурорганизатор I категории		12611,39

».

1.9. Таблицу пункта 5.1 раздела V изложить в следующей редакции:

«

№ п/п	Наименование должностей	Размер должностного оклада, руб.
Должности руководителей, специалистов и служащих, не отнесенных к профессиональным квалификационным группам		
1.	директор, в том числе по группе оплаты труда директоров:	
1.1.	I группа	27506,17
1.2.	II группа	25718,53
1.3.	III группа	24047,35
1.4.	IV группа	22484,22
2.	заместитель директора в зависимости от группы оплаты труда директора	
2.1.	I группа	19088,09
2.2.	II группа	17847,68
2.3.	III группа	16688,34
2.4.	IV группа	15603,42
3.	главный бухгалтер в зависимости от группы оплаты труда директора	
3.1.	I группа	19528,52
3.2.	II группа	18306,48
3.3.	III группа	17086,62
3.4.	IV группа	15865,73

».

1.10. В пункте 5.13. раздела V после слов «работников учреждения» дополнить словами «(без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера)».

1.11. В пункте 5.14. раздела V после слов «работников учреждения» дополнить словами «(без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителя, главного бухгалтера)».

1.12. Абзац третий пункта 6.5. раздела VI дополнить вторым предложением следующего содержания «Устанавливается единый подход к определению размера выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска для всех работников учреждения, включая руководителя».

1.13. Пункт 6.8. раздела VI изложить в следующей редакции:

«6.8. Иные выплаты, указанные в пункте 6.1 настоящего Положения, осуществляются в пределах фонда оплаты труда, формируемого в соответствии с пунктом 7.1 настоящего Положения.»

1.14. Пункт 7.1 раздела VII изложить в следующей редакции:

«7.1. Фонд оплаты труда учреждения Ханты-Мансийского автономного округа — Югры формируется на календарный год исходя из размеров субсидий, поступающих в установленном порядке бюджетным и автономным учреждениям из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа — Югры, и объемов средств, поступающих от приносящей доход деятельности.».

1.15. В приложение 1 к Положению об установлении системы оплаты труда работников учреждения, подведомственного Департаменту социального развития Ханты-Мансийского автономного округа — Югры, оказывающих социальные услуги, строку 3.7 таблицы изложить в следующей редакции:

«

3.7.	выплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни	размер устанавливается в коллективном договоре в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации, с учетом постановления Конституционного Суда Российской Федерации от 28 июня 2018 года № 26-П	работа в выходной или нерабочий праздничный день (при сменной работе дополнительно оплачиваются только праздничные дни)
------	--	--	---

».

2. В приложение № 3 Перечень должностей, которым устанавливается ненормированный рабочий день, и предоставляются дополнительные отпуска за ненормированный рабочий день к коллективному договору «Ханты – Мансийского реабилитационного центра для детей и подростков с ограниченными возможностями» включить в таблицу пункт 11. и изложить:

«

11.	Специалист по закупкам	6 дней	
-----	------------------------	--------	--

».

3. Пункт 2.4. Раздела 2. Трудовой договор и пункт 2.1. приложения № 2 Правила внутреннего трудового распорядка к коллективному договору «Ханты – Мансийского реабилитационного центра для детей и подростков с ограниченными возможностями», изложить в следующей редакции: «При заключении трудового договора лицо, поступающее на работу, предъявляет работодателю:

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;

трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности (за исключением случаев, если трудовой договор заключается впервые);

документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;

документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

документ об образовании и (или) о квалификации или наличии специальных знаний

справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел

справку о том, является или не является лицо подвергнутым административному наказанию за потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ, которая выдана в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел

В отдельных случаях с учетом специфики работы настоящим Кодексом, иными федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации может предусматриваться необходимость предъявления при заключении трудового договора дополнительных документов.

При заключении трудового договора впервые работодателем оформляется трудовая книжка (за исключением случаев, если в соответствии с Трудовым Кодексом РФ, иным федеральным законом трудовая книжка на работника не оформляется). В случае, если на лицо, поступающее на работу впервые, не был открыт индивидуальный лицевой счет, работодателем представляются в соответствующий территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации сведения, необходимые для регистрации указанного лица в системе индивидуального (персонифицированного) учета.

В случае отсутствия у лица, поступающего на работу, трудовой книжки в связи с ее утратой, повреждением или по иной причине работодатель

обязан по письменному заявлению этого лица (с указанием причины отсутствия трудовой книжки) оформить новую трудовую книжку (за исключением случаев, если в соответствии с трудовым Кодексом РФ, иным федеральным законом трудовая книжка на работника не ведется). ».

3.1. Пункт 2.9. приложения № 2 Правила внутреннего трудового распорядка к коллективному договору «Ханты – Мансийского реабилитационного центра для детей и подростков с ограниченными возможностями», изложить в следующей редакции:

«В день прекращения трудового договора работодатель обязан выдать работнику трудовую книжку или предоставить сведения о трудовой деятельности у данного работодателя и произвести с ним расчет. По письменному заявлению работника работодатель также обязан выдать ему заверенные надлежащим образом копии документов, связанных с работой.

Запись в трудовую книжку и внесение информации в сведения о трудовой деятельности об основании и о причине прекращения трудового договора должны производиться в точном соответствии с формулировками Трудового кодекса РФ и со ссылкой на соответствующие статью, часть статьи, пункт статьи Трудового кодекса РФ.

В случае, если в день прекращения трудового договора выдать работнику трудовую книжку или предоставить сведения о трудовой деятельности у данного работодателя невозможно в связи с отсутствием работника либо его отказом от их получения, работодатель обязан направить работнику уведомление о необходимости явиться за трудовой книжкой либо дать согласие на отправление ее по почте или направить работнику по почте заказным письмом с уведомлением сведения о трудовой деятельности за период работы у данного работодателя на бумажном носителе, заверенные надлежащим образом. Со дня направления указанных уведомления или письма работодатель освобождается от ответственности за задержку выдачи трудовой книжки или предоставления сведений о трудовой деятельности у данного работодателя. Работодатель также не несет ответственности за задержку выдачи трудовой книжки или за задержку предоставления сведений о трудовой деятельности у данного работодателя в случаях несовпадения последнего дня работы с днем оформления прекращения трудовых отношений при увольнении работника по основанию, предусмотренному подпунктом "а" пункта 6 части первой статьи

81 или пунктом 4 части первой статьи 83 Трудового Кодекса РФ, и при увольнении женщины, срок действия трудового договора с которой был продлен до окончания беременности или до окончания отпуска по беременности и родам в соответствии с частью второй статьи 261 Трудового Кодекса РФ. По письменному обращению работника, не получившего трудовой книжки после увольнения, работодатель обязан выдать ее не позднее трех рабочих дней со дня обращения работника. ».

4. Пункт 1.4. приложения № 5 Положение об аттестации работников к коллективному договору «Ханты – Мансийского реабилитационного центра для детей и подростков с ограниченными возможностями», изложить в следующей редакции:

«Аттестации подлежат работники учреждения:

- руководители (заместитель директора, главный бухгалтер, заведующий отделением);
- специалисты, осуществляющие предоставление социальных услуг (специалист по социальной работе, специалист по комплексной реабилитации, специалист по работе с семьей);
- специалисты, занимающие должности педагогических работников (методист, логопед, инструктор по труду, инструктор по физической культуре);
- специалисты, занимающие должности общеотраслевых служащих (заведующий хозяйством, шеф-повар, заведующий складом, бухгалтер, экономист, юрисконсульт, психолог, специалист по закупкам, специалист по кадрам, документовед, инженер по АСУП, специалист по охране труда);
- специалисты, занимающие должности работников физической культуры и спорта (инструктор-методист по адаптивной физической культуре).
- специалисты, занимающие должности работников культуры, искусства и кинематографии (культурорганизатор). ».

Пронумеровано, прошито
и скреплено печатью
12 страниц
Юрисконсулът

